

Auran yhtenäiskoulu, vuosisuunnitelma lv2024-25

Koulun perustiedot

Koulu

Auran yhtenäiskoulu

Urpontie 2, 21380 Aura

Rehtori

Taija Marttila
rehtori
puh. 050 5549 742
taija.marttila(a)aura.fi

Auli Ottelin
apulaisrehtori
puh. 040 6606 902
auli.ottelin(a)aura.fi

Kanslian tiedot

Sanna Helminen
koulusihteeri
puh. 040 1272 916
etunimi.sukunimi(a)aura.fi

Opetushenkilöstö

Alare Kaisa
Aronpuro Marja
Halme Tiina
Hamberg Janina
Harju Juha
Hassinen Noora
Hjelt Joni
Ihalainen Nilla
Isotalo Sanna
Jalonen Jenni-Elina
Kaasalainen Henna
Kanerva Taru
Kaunismäki Auli
Laakso Nora
Lammela Leena
Lehtonen Laura
Lumento Elisa
Manni Riku
Marttila Taija
Mikkola Niina
Mäkinen Terhi
Niemi Inkeri
Nummela Hanna
Ottelin Auli
Pakkanen Jari

Pihlajaniemi Tuuli
Pirilä-Hollmén Maarit
Salmiosalo Sari
Sotka Teemu
Svärd Janne
Tyystjärvi Maria
Valkama Jukka
Vallivuori-Ojala Anna
Varjovuori Jukka
Virtanen Eija
Vuori Jenni
Vääräniemi Kaisa
Welling Marjukka

Oppilashuollon henkilöstö

Terveystenhoitaja
Maunu Tanja
puh. 050 3423 846

Koululääkäri
Kosonen Juuso

Koulupsykologi
Leal Tiia
p. 050 5549 743

Koulukuraattori
Sjöberg Senni
p. 040 6721 434

Koulun johtoryhmä

Rehtori	050 554 9742
Taija Marttila	
Apulaisrehtori	040 660 6902
Auli Ottelin	
1-3.luokkien opettajaedustaja	040 084 3174
Tiina Halme	
4-6. luokkien opettajaedustaja	040 084 5246
Janina Hamberg	
7-9. luokkien opettajaedustaja	040 596 3642
Jari Pakkanen	

Turvallisuussuunnitelma

Auran yhtenäiskoululla ja kirjastolla on yhteinen pelastussuunnitelma, joka on päivitetty 20.10.2023.

Suojelujohtaja rehtori Taija Marttila p. 050 5549742

Varasuojelujohtaja: apulaisrehtori Auli Ottelin p. 040 6606902

Suojelujohtajan tehtävänä on vastata yksikön toiminnan turvallisuudesta.

Muiden turvallisuuden edistämisessä ja tiedottamisessa keskeisten tahojen yhteystiedot:

Yleinen hätänumero 112

Kiinteistöhoito Tekninen toimi, päivystysnumero 050 406 1847

Huoltomies Martti Vuori, p. 0400 822 394

Kunnanjohtaja Terhi Källi p. 040 630 5340

Hyvinvointijohtaja Jaana Ranta-aho p. 050 5549 746

Järjestyssäännöt

Auran yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

(käsitelty opettajainkokouksessa 28.2.2023, vahvistettu sivistyslautakunnassa 4.4.2023)

Järjestyssääntöjä noudatetaan kouluaikana, koulualueella ja kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä olosuhteissa. (PL 29, 35-36§) Järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraa rangaistus. Poliisi käsittelee mahdolliset rikosasiat.

1. Koulu yhteisössä noudatetaan hyviä tapoja sekä kannustetaan ja autetaan toisia. Oppilaiden tulee noudattaa henkilökunnan antamia ohjeita.
2. Koulu yhteisössä käytetään asiallista kieltä.
3. Koulu yhteisön tulee olla turvallinen ympäristö. Koulussa jokaisella oppilaalla ja työntekijällä on työrauha, jota tulee kunnioittaa.
4. Koulun henkilökunnan ja oppilaiden tulee osaltaan edistää koulualueen siisteyttä ja viihtyisyyttä.
5. Koulutarvikkeita ja koulun yhteistä omaisuutta tulee käsitellä annettujen ohjeiden mukaisesti. Oppilas on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot. Oppilas ei voi koskea toisen tavaroihin ilman lupaa.
6. Koulussa jokaisella on oikeus olla oma itsensä. Koulu yhteisössä ei hyväksytä kiusaamista. Oppilaalla on velvollisuus kertoa näkemästään kiusaamisesta. Henkilökunta puuttuu epäasialliseen käyttäytymiseen.
7. Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen ja suorittaa tunnollisesti annetut koulutehtävät. Luntaaminen ja muu vilppi on kiellettyä koulutehtäviä suoritettaessa.
8. Välitunnille siirrytään välittömästi oppitunnin päätyttyä, ja välitunnit vietetään ulkona. Välitunnit vietetään välituntialueella. Välituntien päätyttyä siirrytään oppitunneille viivyttelemättä.
9. Ruokailun aikana noudatetaan hyviä ruokailutapoja. Mobiililaitteita ei käytetä ruokailun aikana.

10. Koulupäivän aikana ja koulun alueella tupakointi, nuuskaaminen ja päihteiden käyttö on kielletty. Edellä mainittujen aineiden ja muiden vaarallisten esineiden hallussapito on myös kiellettyä.

11. Omia mobiililaitteita säilytetään reppussa oppituntien aikana. Niiden käyttö on sallittua vain opettajan luvalla oppitunneilla. Mobiililaitteita tulee käyttää asiallisesti, eikä niiden käytöstä saa aiheutua harmia kenellekään.

12. Arvoesineet ovat koulussa oppilaan ja huoltajien vastuulla. Koulu ei selvitä eikä korvaa tavaroiden rikkoutumista tai katoamista.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Auran yhtenäiskoulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu 27.4.2022 ja se on luettavissa henkilökunnan Teamsissä.

Kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemisen suunnitelma

Auran yhtenäiskoululla on suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Suunnitelma on luettavissa henkilökunnan Teamsissä.

Ennaltaehkäisevä työ samoin kuin erilaisten väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteiden

Käsittely voi tapahtua yksilö-, ryhmä- tai koulutasolla. Keskeisenä oppimisympäristön turvallisuutta edistävänä tekijänä Auran kunnassa nähdään hyvän vuorovaikutuksen, luottamuksen ja toinen toisistaan välittämisen ilmapiirin luominen. Työ on jatkuvaa, ja siihen osallistuu jokainen koulu yhteisön jäsen. Perustan myönteisen ilmapiirin rakentamiselle muodostavat yhteisesti pohditut arvot, jotka ohjaavat toimintaa. Pienet teot, myönteinen suhtautuminen ja toisten kannustaminen vievät eteenpäin tavoitteen saavuttamisessa. Yhteisöllisyyden vahvistamisen merkitys on tärkeä. Kasvatuksellisin keinoin ohjataan oppilaiden käyttäytymistä ja toimintaa toivottuun suuntaan. Välitunti- ja muita tilanteita koulun toiminnassa seurataan aktiivisesti, ja varhaisista puuttumista tilanteissa toteutetaan. Järjestyssäännöt ohjaavat oppilaiden ja henkilöstön toimintaa. Ennaltaehkäisevää työtä johtaa rehtori yhdessä oppilashuoltoryhmän kanssa, ja siitä vastaavat hänen lisäksi osaltaan opettajat ja koulun muu henkilöstö sekä oppilaat. Ennaltaehkäisevässä työssä suositellaan pisarapuuttumisen mallia.

Pisarapuuttumisen vaiheet:

Ihan pienten lasten kanssa tee lyhyemmin ja jätä kohta 4 pois.

1. *Huomasitteko, mitä tässä tapahtui?* - Pysäytä tekeminen ja ota aikaa puhumiselle.
2. *Miltä se mahtoi tuntua?* - Kaikkien tunteet ovat tärkeitä. Ota pohdintaan mukaan joustavasti kaksi tai useampia lapsia. - Käy tunteet läpi kaikkien kannalta: mitä tunteita heräsi. Ketään ei syytetä.
3. *Oliko se kaikista kivaa, oikein tai reilua?* - Kaikki saavat arvioida omaa ja toistensa kokemusta.
4. *Jos me jatketaan näin....* - Juttele lasten kanssa siitä, mihin tilanne johtaa, jos jatketaan ennallaan. - Lasten on tärkeää ymmärtää, että näin isoihin asioihin voidaan yhdessä vaikuttaa.
5. *Muistetaanhan ensi kerralla, että me ei tehdä enää niin?* - Sovitaan, miten toimitaan jatkossa. (Kirjoittanut lastenpsykiatri Raisa Cacciatore ja akatemiätutkija Tuija Huuki)

Jos kiusaamista havaitaan, toimitaan koulussamme seuraavalla tavalla:

Kiusaaminen havaitaan ->

- Kiusaamisen havainnut opettaja/ohjaaja puuttuu asiaan välittömästi
- Otetaan yhteys luokanopettajaan tai luokanohjaajaan, joka kuulee osallisia erikseen ja sovittelee. Luokanvalvoja/luokanohjaaja täyttää kiusaamisen selvittelylomakkeen ja ilmoittaa kiusaamisesta Wilma-viestillä kiusaajan ja kiusatun huoltajille. Lomake arkistoidaan Kiusaaminen -kansioon (kansliassa).

Jos kiusaaminen edelleen jatkuu->

- Luokanopettaja tai luokanohjaaja haastattelee asianosaiset. Luokanvalvoja/luokanohjaaja täydentää aiemmin laadittua kiusaamisen selvittelylomaketta ja ilmoittaa kiusaamisesta Wilma-viestillä kiusaajan ja kiusatun huoltajille. Tapaaminen koululla. Huoltajat paikalle. Läsnä tarvittaessa myös kasvatustieteiden vastaava henkilö (1-3lk, 4-6lk, 7-9lk), apulaisrehtori/rehtori.
- Seurantajakso 2 viikkoa, jonka jälkeen uusi tapaaminen. Huoltajat paikalle.
- Jos kiusaaminen jatkuu, asiaa voidaan selvittää ulkopuolisten tahojen kuten ankkuripoliisin kanssa.
- Viimeinen vaihtoehto on koulusta erottaminen.

Väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätapaukset ilmoitetaan aina rehtorille sekä tarvittaessa oppilashuoltoryhmälle. Kaikkien väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätapauksien hoidossa edetään yhteistyössä huoltajien kanssa. Tilanteen kehittymisestä informoidaan huoltajia säännöllisesti, ja tarvittaessa järjestetään koululla tapaamisia osapuolten kesken. Kaikista toimenpiteistä ja käydyistä keskusteluista pidetään kirjaa. Väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätapauksien hoitamisessa tehdään tarvittaessa yhteistyötä myös muiden viranomaisten, kuten sosiaalitoimen ja poliisin kanssa.

Tiimit / kehittämissryhmät

oppilaskunta: Janina Hamberg, Nilla Ihalainen, Laura, Lehtonen

monialaiset oppimiskokonaisuudet: Marja Aronpuro (1-2lk), Tiina Halme (1-2lk), Joni Hjelt (6lk), Jukka Valkama (7lk), Auli Kaunismäki (8lk), Jari Pakkanen (9lk)

yrittäjyyskasvatus: Riku Manni, Henna Kaasalainen

kummi- ja tukioppilastoiminta: Nora Laakso, Eija Virtanen

liikuntatapahtumat ja -tempaukset: Juha Harju, Taru Kanerva, Kaisa Alare

juhla- ja liputuspäivät/tapahtumat kouluyhteisön hyvinvointi (erityisesti oppilaat): Leena Lammela, Maarit Pirilä-Hollmén, Hanna Nummela, Jenni Vuori, Niina Mikkola

lukuinnostuksen herättäminen: Jukka Varjovuori, Marjukka Welling, Sari Salmiosalo

luokanvalvojana toimiminen: Maria Tyystjärvi, Teemu Sotka

erityisopetus: Noora Hassinen, Kaisa Vääräniemi, Sanna Isotalo, Janne Svärd, Inkeri Niemi, Elisa Lumento

aamu- ja iltapäivätoiminta (APIP): Taina Moisala, Heli Meskanen

Liikkuva koulu: Tuuli Pihlajaniemi, Anna Vallivuori-Ojala

Oppilaiden osallisuus

Oppilaskunta

Auran yhtenäiskoulun oppilaskunnan lukuvuosisuunnitelma 2024–2025

Oppilaskunnan tavoitteet ja tehtävät

Oppilaskunnan tavoitteena on kannustaa oppilaita vaikuttamaan kouluyhteisön asioihin ja oppilaita koskevaan päätöksentekoon.

Oppilaskunta on yhtä kuin kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitus on demokraattisesti valittu toimielin, joka edustaa kaikkia koulun oppilaita. Hallitus johtaa oppilaskunnan toimintaa, jonka toteuttamiseen otetaan kaikki mukaan. Kaikki oppilaat ovat oppilaskunnan ja kouluyhteisön yhtä tärkeitä jäseniä, ja jokaisella on oikeus vaikuttaa omiin asioihinsa. Oppilaskunnan tukena toimivat ohjaavat opettajat, jotka myös huolehtivat yhteydenpidosta muihin opettajiin ja rehtoriin.

Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa kouluyhteisönsä kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kuin vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien kouluyhteisön jäsenten välillä. Oppilaskunta on oppilaiden paikka harjaantua käyttämään neuvottelu- ja vaikuttamistaitoja. Tärkeää on, ettei oppilaiden osallisuus jää vain näennäisdemokraattiseksi kuulemiseksi, vaan oppilailla on aidot vaikuttamismahdollisuudet koulussa tehtäviin päätöksiin. Jos oppilaat huomaavat jonkin epäkohdan koulussa, yksittäinen oppilas voi oppilaskunnan kautta välittää viestiä eteenpäin rehtorille.

Suomalaisen lainsäädännön mukaan lasten ja nuorten tulee saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin kehitystään vastaavasti, ja siitä määrätään erikseen useassa laissa:

- **Perustuslain** 6 § 3 momentti määrää, että lapsia on kohdeltava tasa-arvoisesti yksilöinä ja heidän tulee saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin kehitystään vastaavasti.
- **Nuorisolain** 8 §:n mukaan nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa.
- **Perusopetuslain** 47 a § säättää, että opetuksen järjestäjän tulee edistää oppilaiden osallisuutta ja huolehtia, että oppilailla on mahdollisuus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen sekä ilmaista mielipiteensä oppilaiden asemaan liittyvistä asioista. Oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestysäännön valmisteluun. Koululla tulee olla sen oppilaista muodostuva oppilaskunta, joka voi olla useamman koulun yhteinen.

Oppilaskunnan ydintoimintaa on vaikuttaminen, mutta tämän lisäksi oppilaskunta voi järjestää erilaisia teema- ja toimintapäiviä, juhlia, toimittaa koulun verkkolehteä tai vaikka ylläpitää kioski- ja kahvilatoimintaa. Toiminnan toteutustavoista sovitaan lukuvuosittain.

1.–9. luokkien oppilaskunnan hallitus

Alkuvuodesta 2024 1.–9. luokkien oppilaskunnan hallitukseen tulivat valituksi seuraavat oppilaat.

2. luokat:

Erkka Järvinen, 2. A ja Wenla Väliä, 2. B , varalla: Otso Vainio, 2. B

3. luokat:

Eelis Lehtimäki, 3. A ja Ella Vuori, 3. C, varalla: Rasmus Kangas-Korhonen, 3. B

4. luokat:

Kalle Aaltonen, 4. A ja Nea Halme, 4. B, varalla: Emma Yli-Jaakola, 4. A

5. luokat:

Linnea Arvola, 5. A ja Olavi Konttori, 5. A, varalla: Pyry Röppänen, 5. B

6. luokat:

Jalmari Aaltonen, 6. A ja Luukas Holppi, 6. B , varalla: Eino Ojala, 6. A

7. luokat:

Kasper Konttori, 7. A, Mia-Liisa Nuttunen, 7. B ja Nicky Sainio 7. D, varalla: Helmi Kuusisto, 7. B

8. luokat:

Jiri Mattila 8. C, varalla: Sandra Kinks, 8. A

9. luokat:

Nelly Halminen, 9. A ja Aada Sirviö, 9. B, varalla: Ella Korpi, 9. B

Kyseiset edustajat muodostavat hallituksen aina vuoden 2024 loppuun asti ja alkuvuodesta 2025 valitaan jälleen uusi hallitus oppilaskuntavaaleissa. Tällöin myös syksyllä 2024 1. luokilla aloittaneet oppilaat voivat halutessaan asettua ehdolle oppilaskunnan hallitukseen. 9. luokkien edustajat jatkavat hallituksessa kevätlukukauden 2025.

Ohjaavat opettajat

Lukuvuoden 2024–2025 1.–6. luokkien oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat Janina Hamberg ja Laura Lehtonen. 7.–9. luokkien ohjaavana opettajana toimii Nilla Ihalainen.

Alustavat suunnitelmat lukuvuoden tapaamisista ja toiminnasta

ajankohta	toiminta	sisältö ja aiheet
elo-syyskuu 2024	lukuvuoden startti 16.8.2024 koulun valokuvauspäivät (5.-6.9.2024)	Oppilaskunta esittäytyy. Ohjaavat opettajat huolehtivat esittelyn valmistelusta yhdessä hallituslaisten kanssa. ohjaavat opettajat huolehtivat valokuvauspäivien järjestelyistä, yhteydenpidosta valokuvaamon kanssa sekä oppilaiden, huoltajien ja henkilökunnan tiedottamisesta
lokakuu 2024	hallituksen kokous	pidetään, jos tarvetta ajankohtaiset asiat
marraskuu 2024	hallituksen kokous	koulun perinteisen joulunalusohjelman suunnittelu
marraskuun 2024 loppu	välituntipalaverit	joulunalusohjelman valmistelu
joulukuu 2024	joulukalenteri ja joulutervehdys oppilaille	oppilaskunta tarjoaa joulukuun koulupäivälle pienen jouluisen ohjelman/tehtävän, joka toteutetaan luokissa opettajien valitsemana ajankohtana
tammikuu 2025	oppilaskuntavaalit	valmistelutyöt luokissa ehdokasasettelua varten alkavat (vko 3)

helmikuu 2025	oppilaskuntavaalit	ennakkovaalit luokissa (vko 4) tiedot ehdokkaista (viim. 24.1.2025) ehdokaslistat esille (vko 5) varsinainen vaalipäivä (vko 7)
maaliskuun 2025	hallituksen kokous	uuden hallituksen järjestäytymiskokous
huhtikuu 2024	hallituksen kokous	pidetään, jos tarvetta ajankohtaiset asiat
toukokuu 2024	hallituksen kokous toimintatuokiot eri luokka-asteilla (viimeiset kouluviikot)	pidetään, jos tarvetta ajankohtaiset asiat pidetään, jos aikatauluun sopii hallituksen suunnittelemaa toiminnallista ohjelmaa 1.-3. luokat 4.-6. luokat ja 7.-9. luokat

Tietoa oppilaskuntavaaleista

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan aina vuoden alussa (tammi-helmikuu). Oppilaskunnan vaalit toteutetaan kahdessa vaiheessa. Ohjaavat opettajat ilmoittavat tiedot aikatauluista ja ohjeista Wilma-viesteinä oppilaille ja henkilökunnalle, sekä tarvittaessa myös huoltajille.

1. vaihe

Kaikille halukkaille oppilaille tarjotaan omassa luokassa mahdollisuus asettua ehdolle hallituksen edustajaksi. Ennen mahdollista ehdokkaaksi asettumista ja äänestämistä käydään aihetta yhdessä läpi opettajan johdolla ja keskustellaan esimerkiksi siitä, mikä oppilaskunta on, miten se toimii ja minkälainen on edustajan rooli hallituksessa. Opettajilla on käytössään materiaalia, joita voi hyödyntää asian käsittelyn yhteydessä oman valintansa mukaan.

Yhteisten keskustelujen jälkeen oppilaat saavat halutessaan asettua ehdolle. Oppilaille tulee kerto selkeä tiedot, miten ehdokkaaksi asettuminen omassa luokassa tapahtuu ja milloin se tulee tehdä. On tärkeää, että oppilailla on aikaa harkita ehdokkaaksi asettumista ja tarvittaessa esittää lisäkysymyksiä päätöksenteon helpottamiseksi. Opettajilla on tässä tehtävässä tukenaan oppilaskuntaa ohjaavat opettajat.

Mikäli luokassa halukkaita ehdokkaita on paljon, järjestetään omassa luokassa **esivaalit**. Niissä **kaksi eniten ääni saanutta ehdokasta pääsee ehdokkaaksi oppilaskunnan vaaleihin** eli vaiheeseen 2. Vaiheen 2. ehdokkaat kootaan luokkatasoittain ehdokaslistaksi, joka jaetaan jokaiseen luokkaan. Näin oppilailla on mahdollisuus ennen äänestyspäivää tutustua ehdokkaisiin sekä valita, ketä aikovat äänestää. Ehdokaslistojen kokoamisesta ja julkaisusta vastaavat ohjaavat opettajat.

2. vaihe

Oppilaskuntavaalit pidetään helmikuussa. Ohjaavat opettajat laativat äänestysaikataulun ja ilmoittavat sen opettajille Wilma-viestinä. Äänestys pyritään toteuttamaan annetun aikataulun mukaisesti. Aikataulua laadittaessa tarkistetaan, että äänestysaika sopii luokan lukujärjestykseen ja että oppilaat ovat koulussa, kun on heidän äänestysvuoronsa. Äänestykseen osallistutaan sen opettajan johdolla, kenen oppitunti luokalla on äänestyksen aikaan.

Vaalitoimitsijoina toimivat oppilaat. Ensisijaisesti he ovat entisiä oppilaskunnan hallituksen jäseniä, mutta tarvittaessa toimitsijoiksi otetaan oppilaita yläkoulun luokilta. Oppilaat saavat ohjeet äänestyksen toteutuksesta ja toimitsijoina toimimisesta ennen vaaleja ohjaavilta opettajilta. Äänestystä on valvomassa aina yksi ohjaava opettaja. Hän pystyy tarvittaessa auttamaan vaalitoimitsijoita äänestyksen aikana. Äännet lasketaan äänestyksen päätyttyä. Ääntenlaskennan suorittavat ohjaavat opettajat.

Itse äänestys tapahtuu merkitsemällä äänestyslippukkeeseen **ehdokkaan numero**, jotka näkyvät ehdokaslistoissa. Ehdokaslistat ovat näkyvissä äänestyspaikalla. Äänestystavasta kerrotaan oppilaille etukäteen omassa luokassa ja lisäksi vaalitoimitsijat antavat ohjeet äänestyspaikalla. Mikäli äänestyslippuun on tehty muita merkintöjä tai merkinnöistä ei saada selvää, ääni hylätään. Vaaleissa oppilailla on mahdollisuus **äänestää yhtä, oman ikäluokkansa ehdokasta**. Ehdokkaan ei tarvitse olla omalta luokalta.

Kaksi eniten ääniä saanutta ehdokasta kultakin ikäluokalta pääsee oppilaskunnan hallitukseen. Lisäksi valitaan yksi varahenkilö. Varahenkilöksi valitaan kolmanneksi eniten ääniä saanut ehdokas. Äänestystulos pyritään ilmoittamaan mahdollisimman pian oppilaille ja henkilökunnalle. Ilmoitus tapahtuu Wilma-viestillä sekä julkaisemalla uuden hallituksen kokoonpano koulussa.

Kummi- ja tukioppilastoiminta

Kummioppilastoiminta

Tavoitteet

MLL:n mukaan *kummioppilastoiminta tukee alakoulun oppilaiden osallisuutta ja kouluviihtyvyyttä. Kummioppilaat ovat yleensä 5.–6.-luokkalaista, jotka auttavat ensimmäisen luokan oppilaita tutustumaan kouluun ja luokkatovereihin. Tavoitteena on luoda kouluun yhteisöllisyyttä ja edistää uusien oppilaiden turvallista koulun alkua ehkäisemällä kiusaamista ja yksinäisyyttä.*

Kummitoimintaa voidaan jatkaa myös 2.luokan oppilaiden kanssa mahdollisuuksien mukaan.

Sisällöt

Kummioppilaat voivat lukuvuoden aikana osallistua yhteisille oppitunneille ekaluokkalaisten kanssa (esim. luistelutunnille) ja järjestää heille esimerkiksi välituntileikkejä, retkiä, juhlia ja askarteluhetkiä.

Aikataulu

Kummitoimintaa järjestetään koko lukuvuoden ajan sopivina ajankohtina.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta on lähtöisin Mannerheimin lastensuojeluliiton piiristä. Toimintaa on kehitetty jo yli 50 vuoden ajan. MLL:n mukaan *tukioppilastoiminnan ydintä on nuorten osallisuus, kouluhyvinvointi ja kiusaamisen ennaltaehkäisy. Tukioppilaat eli tukarit voivat tutustuttaa oppilaita toisiinsa, esitellä koulua uusille oppilaille, järjestää tapahtumia ja tempauksia, pyytää yksinäisiä mukaan ja puuttua kiusaamiseen. Tukioppilastoiminta on kouluviihtyvyyttä lisäävää toimintaa, jonka tulokset näkyvät suoraan koulun arjessa.*

Sisällöt ja aikataulu

TUKIOPPILASTOIMINNAN VUOSIKELLO

Milloin?	Tapahtuma	Kenelle?
elokuu	<ul style="list-style-type: none">7.-luokkalaisten tutustumispäivä Savojärvellä	7.-luokkalaiset, 7. luokkien luokanohjaajat, tukioppilaat, oppilashuolto/avustavat opettajat ja ohjaajat
elokuu–toukokuu	<ul style="list-style-type: none">7.-luokkalaisten ryhmäyttämistä (esim.OPO:n tunnilla)Yksin jäävien huomioimista	7.-luokkalaisille
syyskuu	<ul style="list-style-type: none">9.-luokkalaisten alueellinen tukioppilastapaaminen Aurassa (ajankohta viitteellinen, saattaa muuttua)	9.-luokkalaisille tukioppilaille, 8.-luokkalaiset avustamassa
syyskuu–lokakuu	<ul style="list-style-type: none">Teemapäivä, esim. <i>Syssymyssy/Anything But a School Bag</i>	Koko koululle
lokakuu	<ul style="list-style-type: none">Halloween-ohjelmaa	Koko koululle
marraskuu	<ul style="list-style-type: none">Villasukka- ja pyjamapäivä	Koko koululle
joulukuu	<ul style="list-style-type: none">Jouluista ohjelmaa viimeisille koulupäiville	Koko koululle
helmikuu	<ul style="list-style-type: none">Ystävänpäiväohjelmaa	Koko koululle
huhtikuu	<ul style="list-style-type: none">PääsiäismunajahtiUusien tukioppilaiden valinta	Koko koululle 7.luokkalaisille

toukokuu	<ul style="list-style-type: none"> • Uusien tukioppilaiden koulutus (MLL, @Cafesco) • Vappuviikko: pukeutumisen teemapäiviä (mm. -ARI-päivä) • Tulevien 7.-luokkalaisten tutustumispäivä koululla • vanhojen tukioppilaiden hyvästely-piknik; tukioppilastodistusten jako, toiminnan arviointi ja ensi lukuvuoden suunnittelu 	<p>Uusille ja vanhoille tukioppilaille</p> <p>Koko koululle</p> <p>6.-luokkalaisille</p> <p>Tukioppilaille</p>
----------	---	--

Lisäksi

- Säännölliset kokoontumiset noin kerran viikossa (välitunnilla) ja yhteydenpito
- Yhteistyö muiden (paikallisten) tahojen kanssa (mm. MLL:n ja SPR:n paikallisosastot, Auran kunta)
- Koulutukset mahdollisuuksien mukaan

Lukuvuoden painopistealueet

Auran yhtenäiskoulun painopistealue:

hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen koulu yhteisössä

lukuinnostuksen herättäminen

Hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen koulu yhteisössä

Sitottava koulu yhteisötyö (SKY): myönteistä kiinnittymistä ja yhteisöllisyyttä tukeva kouluarki

- Arjen kohtaamiset ja vuorovaikutus (opettaja-oppilas, vertaissuhteet)
- Oppimista ja sosiaalisia suhteita kannatteleva pedagogiikka
- Jatkuva ryhmäyttäminen ja osallisuuden kokemusten vahvistaminen
- Kodin ja koulun yhteistyö
- Suunnitelmallinen yhteisöllinen opiskeluhoito

Hyvinvoinnin edistäminen

Koulussa toteutetaan vuoden aikana erilaisia tempauksia, joilla pyritään monipuolisesti lisäämään oppilaiden hyvinvointia. Oppilaille tarjotaan muun muassa lukemisen edistämisen yhteydessä lukuvälitunteja lokakuun (ns. lukukuun) aikana. Vastuu tästä on lukemisen edistämistä olevalla tiimillä. Lisäksi loppu vuodesta oppilaille järjestetään noin kerran viikossa rentoutusvälitunteja, joista vastuu on opinto-ohjaaja Niina Mikkolalla.

Koulun hyvinvointia edistää liikunnallisuus, jota toteutetaan ennen kaikkea välituntisin muun muassa Väykkäri-toiminnalla. Lisäksi jokainen opettaja pystyy lisäämään oppilaiden omaa hyvinvointia sisällyttämällä toiminnallisuutta ja liikunnallisuutta omille oppitunneilleen. Tavoitteena on järjestää myös erilaisia liikunnallisia tempauksia, jotka toteutuessaan lisäävät koko koulun yhteenkuuluvuuden tunnetta.

Oppilaiden hyvinvointia lisää ennen kaikkea myös osallisuuden kokeminen. Oppilaskunta edistää oppilaiden hyvinvointia mahdollistamalla oppilaiden äänen kuulumisen kouluarjessa. Oppilaskunta on jo toteuttanut esimerkiksi kyselyn, jossa tiedusteltiin välipalacioskin toteutumista.

Poissaoloihin puuttuminen

Poissaolojen suunnitelmallinen seuranta ja tilannearvio yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa

Huolta herättävät ja luvattomat poissaolot selvitetään viipymättä. Selvittämättömät poissaolot selvitetään kodin ja koulun yhteistyönä.

Lukuinnostuksen herättäminen

Lukutaitotiimin ajatuksia lukutaidon kehittämiseksi lukuvuodelle 2024-2025

Jukka Varjovuori piti esitelmän lukutaidosta vanhempainillassa 3.9. Hän käy myös kertomassa lukutaidon merkityksestä yläkoululaisille elo-syyskuussa.

" Lokakuu on Lukukuu"-teema:

- * luokissa tehostettua lukemista (erilliset lukutunnit)
- * Kirjaston kanssa kirjavinkkauksia
- * Isot oppilaat lukevat satuja pienemmille esim.kummitunneilla
- * mahdollisuus lukea myös välituntisin ("lukuvälkät)
- * käytävien pöydille lehtiä luettavaksi
- * pieni lukukisa luokkien välillä

Lukudiplomia työstetään yläkoulussa koko lukuvuoden ajan.

Vanhempainyhdistys

Vanhempainyhdistyksen toiminnan tavoitteena on ylläpitää kodin ja koulun yhteistoimintaa, auttaa oppilaiden hyvän oppimis- ja kasvu ympäristön luomisessa, edistää oppilaiden monipuolista kehitystä sekä tuoda esille vanhempien näkemyksiä koulua koskevissa kysymyksissä.

Vanhempainyhdistyksen puheenjohtajana toimii Heidi Vainio, rahastonhoitajana Anna-Leena Yli-Jaakkola ja yhteysopettajana Marja Aronpuro.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoiminnan (APIP) toimintasuunnitelma lv2024-25

Kuukausi	ELOKUU	SYYSKUU	LOKAKUU	MARRASKUU	JOULUKUU
Kuukauden teema	Tutustuminen Sosiaaliset taidot	Syksyinsatoa Toimitaan yhdessä	Syksynmerkkejä	Marrasaikaa Aikaa itselle	Talvi ja jouluruuhka Rauhan ja ilon aika
	31 Toiminnan alkuvuorot aikuisilla. Koulu alkaa	36 Mitä luonnossa tapahtuu? Mitä kalenteri kertoo?	40 Mitä luonnossa tapahtuu?	45 Mitä luonnossa tapahtuu? Pyhäinpäivä 2.11. Isänpäivä 10.11.	49 Mitä luonnossa tapahtuu? Itsenäisyyspäivä Koulupäiväkalenteri alkaa
	32. Apip alkaa 8.8. Tutustutaan lapset, ohjaajat, tavarat sisällä ja ulkona, piha-alue	37 Askartelu luontoon liittyvät asiat – marjat, sienet, kasvit yms. Leikeissä ja peleissä Lasten toiveiden kartoitus Säännöt jatkuu	41 Värikkäät syksyn asiat Ruska Aleksis Kivi 10.10. Leivotaan jotain helppoa lomaan sopivaa	46 Aikaa yhdessä. Perinneleikit	50 Joulu aiheisia leikkejä ja pelejä Jouluisailu Leivotaan joulun liittyvä leivos yms.
	33 Käydään läpi toiminnan runko Aloitetaan sääntöjen laatiminen	38 Askartelu luontoon liittyvät asiat – marjat,	42 LOMA EI TOIMINTAA	47 Lapsen oikeudet 20.11. Erilaisuuden hyväksyminen	51 Vielä ehtii joulun askarteluja ja pieniä lahjoja

	Tehdä ja sovitaan asioita yhdessä	sienet, kasvit yms. Leikeissä ja peleissä Säännöt jatkuu			
	34 ja 35 Pelejä ja leikkejä mahdollisimman paljon ulkona	39 Askartelu luontoon liittyvät asiat – marjat, sienet, kasvit yms. Työt ja askartelut valmiiksi.	43-44 Lomat pidetty ja säännöt kertaukseen Talviaika alkaa YK päivä 24.10.	48 Osaanko rentoutua? Hemmottele itseäsi. Pikkujoulufiilikset	52 JOULULOMA

Lasten toiveita ei unohdeta. Vk 37 kysellään toiveita
Ohjaajat panostavat siihen minkä parhaiten hallitsevat ja osaavat.
Mahdolliset opiskelijaharjoittelijat saavat tuoda omat ehdotuksensa toimintaan.

***Kuukauden rytmi:**

Aloitusviikolla tutustutaan aiheeseen ja tehdään tarkentava suunnitelma lasten kiinnostuksen mukaan. Toinen ja kolmas viikko askarrellaan, leikitään ja pelataan aiheeseen liittyen. Neljännellä viikolla tehdään yhteenveto ja keskeneräiset työt valmiiksi sekä valmistaudutaan seuraavan kuukauden aiheeseen.

Listassa on joitakin nostoja kalenterista, niitä voidaan haluttaessa käsitellä lasten kiinnostuksen mukaan.

Pelit, leikit sisällä ja ulkona ovat kuitenkin apip-toiminnan selkäranka. Kyseessä lasten vapaa-aika ja paino oma-aloitteisella toiminnalla.

Lyhyiden askartelujen tai tempausten lisäksi pitkiä projekteja esim. virkkaus, lahjojen teko, vaativat askartelut, joita tehdään aika-ajoin tilanteen mukaan. Pelaamisen tueksi pelipassi. Lauta- ja seurapeliä pelaamista seurataan ja palkitaan.

Seurataan luonnon tapahtumia ja innostetaan seuraamaan esim. säätä, sademääriä yms. vapaaehtoisuuden pohjalta.

***Kuukausikirje**

***Tavoite:** Markula on lapselle välikoti, johon on mukava tulla ja olla.

Lapset viihtyvät ja itsenäistyvät

Ohjaajat tulevat tarpeettomiksi

Toiminta

Strategia

[Auran kunnan strategia](#)

Koulun toiminta-ajatus

Toiminnan painopisteet ja suunnittelukauden yksilöidyt tavoitteet

Koulun toiminnan painopistealueena on luoda toimintakulttuuria, joka edistää oppimista, osallisuutta, hyvinvointia ja kestäväää elämäntapaa. Lapsille tuodaan myös yrittäjyyskasvatusta osana koulun työtä. Uusi opetussuunnitelma velvoittaa kouluja kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia koulussa. Tästä syystä oppilaskunnan ja tukioppilaiden rooli korostuu ja niiden toimintaa pyritään kehittämään.

Opettajia kannustetaan opettamaan yli alakoulu/yläkoulu rajojen omia oppiaineitaan ja kiinnostuksen kohteitaan. On tärkeää, että oppilaat ja opettajat tuntevat toisensa yli luokkarajojen.

Perusopetuksessa kehitetään kunnan omaa opetussuunnitelmaa vastaamaan niitä sisällöllisiä tavoitteita, joita kansallinen opetussuunnitelma korostaa.

Aura on mukana VSO – Varsinais-Suomen opetusfoorumissa, joka on opetus- ja kasvatustalan johtavien asiantuntijoiden yhteistyöverkosto. VSO-verkostossa työskennellään opetuksen ja kasvatuksen kehittämiseksi varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle ja vapaaseen sivistystyöhön saakka.

Opetus ja sen tuki

OPS, TVT-OPS, kulttuuripolkusuunnitelma

[TVT-OPS, 2023](#)

Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Yleinen tuki:

- vastuussa luokanopettaja/luokanohjaaja, tarvittaessa oppilashuolto
- kaikki muut tukimuodot paitsi kokoaikainen luokkamuotoinen erityisopetus
- jos oppilas tarvitsee säännöllistä tukea, arvioidaan tuen tarve

→ pedagoginen arvio:

pedagogisesta arviosta on vastuussa luokanopettaja/luokanvalvoja ja tarvittaessa erityisopettaja auttaa

arvio käsitellään moniammatillisessa ryhmässä → siirto tehostettuun tukeen tarvittaessa → laaditaan oppimissuunnitelma

Tehostettu tuki:

-vastuussa luokanopettaja/luokanvalvoja/aineenopettaja, laaja-alainen erityisopettaja auttaa

- suunnitelmallista, tuen pohjana oppimissuunnitelma, jonka laatii luokanopettaja/ luokanvalvoja yhdessä aineenopettajien ja erityisopettajan kanssa

-oppimissuunnitelma päivitetään vuosittain syksyllä ja toteutuminen arvioidaan keväällä

-pedagoginen arvio laaditaan nivelvaiheissa toiselta kolmannelle luokalle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä. Jos tuen tarve muuttuu, tehdään uusi pedagoginen arvio

Erityinen tuki:

- jos oppilas ei sosiaalisista tai opillisista syistä pärjää yleisopetuksessa tehostetussa tuessa, hänet voidaan siirtää erityiseen tukeen

→ laaditaan pedagoginen selvitys

erityisopettajan vastuulla, luokanopettaja/luokanvalvoja/aineenopettaja auttaa aktiivisesti

tehdään moniammatillisesti ja käsitellään oppilashuoltoryhmässä, rehtori tekee hallinnollisen päätöksen. Huoltajia ja oppilasta kuullaan ennen päätöksen tekemistä.

jos oppilas ei saavuta edes arvosanan 5 tavoitteita tukitoimista huolimatta, oppiaine voidaan yksilöllistää.

erityiseen tukeen siirretylle oppilaalle laaditaan HOJKS, joka päivitetään lukuvuosittain syksyllä. Sen toteutuminen arvioidaan keväällä.

pedagoginen selvitys laaditaan nivelvaiheissa toiselta kolmannelle luokalle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä. Myös jos tuen tarve muuttuu, tehdään uusi pedagoginen selvitys.

Valinnaisaineet

5. luokka

tv-t musiikki

tv-t äidinkieli

tv-t kuvataide

6. luokka

valinnainen liikunta

valinnainen kotitalous

8.luokka, 2vvh

taito-ja taideaineet

liikunta

kuvataide

tekninen käsityö

musiikki

kotitalous

valinnaiset aineet:

espanja

ranska

saksa

fitness

palloilu

8.luokka, lyhyt valinnainen 1vvh

wellness

liikunta valinnainen

kuvataide/valokuvaus

tekstiilityö

kotitalous

9. luokka, 2vvh

fitness (valinnainen ja syventävä)

kotitalous (valinnainen ja syventävä)

kuvataide (valinnainen ja syventävä)

liikunta (valinnainen)

musiikki (valinnainen ja syventävä)

palloilu (valinnainen ja syventävä)

saksa (valinnainen)

tekninen työ (valinnainen ja syventävä)

9.luokka, lyhyt valinnainen 1vvh

palkki 1:

luonnontieteen tutkimuskurssi

tietotekniikka

liikunta

kotitalous

palkki 2:

ruotsi

liikunta

kotitalous

Luokanvalvontatyö

Luokanvalvojan tunti on noin kerran kuussa sekä syys- että kevätlukukaudella.

Luokanvalvojan tuntien ajankohdat:

ti 10.9. klo 10-10.45

to 10.10. klo 12.15-13

ti 12.11. klo 10-10.45

to 12.12. klo 12.15-13

ti 14.1. klo 10-10.45

to 13.2. klo 12.15-13

ti 11.3. klo 10-10.45

to 10.4. klo 12.15-13

ti 13.5. klo 10-10.45

Sari Salmiosalo pitää lv-tunnin tiistaina silloin, kun hänellä on oman luokan oppitunti.

Inkeri Niemi pitää lv-tunnin torstaina silloin, kun hänellä on oman luokan oppitunti.

Luokanvalvojan tunnilla käsitellään ajankohtaisia asioita sekä tiedotetaan oppilaita. Tunnilla on mahdollista käsitellä myös oman luokan asioita. Näiden lisäksi luokanvalvojan tunneilla käsitellään tunnetaitoja opetussuunnitelman mukaisesti. Tunnetaitojen käsittelyssä käytetään Mieli ry:n tarkoitukseen laadittuja materiaaleja tai Turvallinen Aura-materiaaleja.

Luokanvalvojan tarkistuslista:

- Järjestää vanhempainillan syyslukukaudella yhteistyössä rinnakkaisluokkien luokanvalvojen, rehtorien ja muun henkilökunnan kanssa
- Pitää vanhempainvartteja oppilaan ja huoltajien kanssa
- Pitää yhteyttä huoltajiin wilman tai puhelimen välityksellä
- Laatii ja pitää ajan tasalla tuen paperit yhteistyössä oppilashuoltoryhmän kanssa
- Seuraa oppilaiden tuntimerkintöjä ja jälki-istuntoja, sekä puuttuu esimerkiksi selvittämättömiin poissaoloihin
- Myöntää korkeintaan viisi päivää pitkiä etukäteen anottuja lomat
- Suunnittelee ja pitää luokanvalvojan päiviä

Erityisopetus

Yhtenäiskoululla ottyöskentelee lv2024-25 kuusi erityisopetuksen pienryhmää/erityisluokanopettajaa ja 3 laaja-alaista erityisopettajaa.

Opettajien yhteistyön tavoitteet lukuvuodelle:

- Luodaan erityisopettajille yhteinen Whatsapp-ryhmä
- Erityisluokanopettajat hoitavat omien luokkiensa kurinpitotoimet
- Kollegiaalinen tuki haastaviin tilanteisiin, matalan kynnyksen yhteistyö ja avunanto
- Tuki myös tarvittaessa asiakirjojen tekemisessä

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialaiset oppimiskokonaisuudet lukuvuonna 2024-2025 (yht. 20 oppituntia)

Monialaiset oppikokonaisuudet sisällytetään pääosin opetukseen lukuvuoden aikana (lukuunottamatta yläkoulun MOK-päiviä 18.-19.12.). Luokanopettaja tai -valvoja huolehtii, että oman luokan oppilaat osallistuvat luokka-astekohtaiseen ohjelmaan. Jokaisella oppilaalla on ns. suorituskortti koko lukuvuoden ajan, johon merkitään suoritukset.

1.-2. luokat: Metsä ja liikenne

Ajankohta: Metsäretkiä toteutetaan eri vuodenaikoina.

Toteutus vuorovuosina, lukuvuonna -24-25 teemana on liikenne.

Suunnitelma:

1. MOK-päivä, Kesä liikenteessä

- Koulumatka

o Piirrä koulumatkasi

o Liikennelaskut

o Liikennemerkkien bongaus

o Puistoretki

- Toteutus valtakunnallisen liikenneturvaviikon aikana 9.-13.9.

2. MOK-päivä, Syksy liikenteessä

- Jalankulkija liikenteessä

o Liikennemerkkeihin tutustuminen ja niiden värittäminen / askartelu

o Liikenneturvan monipuolinen materiaali www.liikenneturva.fi

o Heijastinpäivän toimintaan osallistuminen

• Toteutus valtakunnallisena heijastinpäivänä 1.10.

3. MOK-päivä, Talvi liikenteessä

• Varo autoa / heikot jäät

o Jarrutusmatkan arviointi vs. todellisuus

o Heijastinrata

o Heikot jäät

o Turvalliset leikkipaikat

• Toteutus viikolla 9.

4. ja 5. MOK-päivä, Kevät liikenteessä

• Pyöräilijä

o Kahdelle päivälle jaetut toimintapisteet, mm. pyörällä ajon taitorata, polkupyörän ”katsastus”, liikennemusiikki, liikennetaiteilu

o Toteutus sään mukaan huhtikuussa viikoilla 15-17.

1-2lk vastuuhenkilöt: Tiina Halme ja Marja Aronpuro

3.-4.luokat: Aura ja Suomi

Mahdollisuuksien mukaan tehdään paikallisia retkiä kulttuurikohteisiin (Koskipirtti, Veräjänkorva, kirkko, Kuuskoski)

Retkeilyä ja luonnontuntemusta lähiluonnossa

Kuvataidetyö suomalaisista eläimistä

Postikortti Suomesta

Suomalaisiin perinnekäsitetöihin tutustuminen

Suunnistus Aurassa

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

3lk vastuuhenkilö: Janina Hamberg

4lk vastuuhenkilö: Sari Salmiosalo

5. luokat: Ihminen

Ihmisen biologia (ympäristöoppi) 14 oppituntia

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

Tutustutaan ihmisen kasvojen ja kehon piirtämiseen

Kasvojen piireiden muovailu kolmiulotteisesti

Kehon liike kuvataiteen ja liikunnan ilmaisuna

Ihmisen kehitys esihistoriasta nykyihmiseksi 2 oppituntia

6-9lk MOK viikoilla 51 ja 22

Vastuuhenkilö: Kaisa Alare ja Leena Lammela

6. luokka: Yrittäjyys

Yrityskylä ennakkotehtävät ja tutustuminen sekä vierailu yrityskylässä

Lisäksi mm.

yrittäjä-yritysvierailut

Vastuuhenkilönä Joni Hjelt

7. Luokka: kansainvälisyys (2 teemapäivää: kieliin tutustuminen, yleistietoa kansainvälisyydestä ja petanque)

Lisäksi mm:

Unicef-kävely

Ruokakulttuurit yhteistyö Kaarean kanssa

Menestyneet entiset oppilaa maailmalla

Kouluvierailijat

Vastuuhenkilö: Jukka Valkama

8. luokka Turvallisuus (kaksi teemapäivää: ensiapu ja yleinen turvallisuus, nuoret ja liikenne sekä palo- ja tietoturvallisuus

Lisäksi mm.

Poliisin vierailu

Taidetestaajat

Nou Hätä/ EA

Kouluvierailut/-vierailijat

Seksuaalivalistus /seta

Elämänhallinta/ itsetunto

Piispa Mari Leppänen

Lapsenoikeudet

Lähimmäisen kunnioitus ja rakastaminen

Turvallisuussuunnistus

Eero Uusitalo

Vastuuhenkilö: Auli Kaunismäki

9. luokka Tulevaisuus (1 teemapäivä: tulevaisuuden ammatit, min drömkarta, tulevaisuuden matikka- arki balansissa sekä piirros-ohjelmat

Lisäksi mm:

Yrityskylä

Ajokortti työelämään

Tino Kemiläinen /Tino Aalto/ Julius Kähkönen

Taitaja-kisat

Kouluvierailut

Poliisi (Perttu Pakarinen)

Yrittäjävierailut

Vastuuhenkilönä: Jari Pakkanen

Yrittäjyyskasvatus

1) Yrittäjäviikko (vko 36) otetaan huomioon luokilla 1-9 opetuksessa mahdollisuuksien mukaan.

2) Yrityskylävierailut

23.1.2025 Yrityskylävierailu 9A

21.1.2025 Yrityskylävierailu 9B+D

Yläkoulun vierailun pohjatunnit (2+2) hoidetaan yhdessä opinto-ohjaajan ja yhteiskuntaopin opettajan toimesta.

Alakoulun 6. luokan yrityskylävierailut keväällä. Alakoulun vierailun pohjatunnit (10 kpl) hoitaa kyseisen luokan luokanopettaja.

3) Pyritään järjestämään keväällä 4H:n organisoima "Ajokortti työelämään"-koulutus 9. luokkalaisille. Opinto-ohjaaja vastaa tapahtuman käytännön järjestelyistä.

Verkko- ja etäopetus

Koulun koko henkilökunnalle on hankittu laajat Office-oikeudet. Ne mahdollistavat verkko- ja etäopetuksen Teamsillä.

Saamen kielen opetus järjestetään etäopetuksena.

Poissaolojen seuranta

Toimintamalli kouluun kiinnitymisen seurantaan ja poissaoloihin puuttumisen Auran kunnan perusopetuksessa:

Alueelliset poissaololuokitukset:

Poissaolojen suunnitelmallinen seuranta ja tilannearvio yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa.

Huolta herättävät ja luvattomat poissaolot selvitetään viipymättä. Selvittämättömät poissaolot selvitetään kodin ja koulun yhteistyönä.

Max. 50 h VARHAINEN PUHEEKSI OTTAMINEN Opettaja keskustelee koulunkäynnistä oppilaan ja huoltajan kanssa = yhteinen tilannearvio Tarvittaessa kootaan monialainen asiantuntijaryhmä (taustasyiden selvittäminen, tukitoimien suunnittelu, vastuut ja seuranta)

50 h – 100 h KOHDENNETUT TOIMET Yhteinen tilannearvio, opiskeluhuollon konsultointi, tarvittaessa monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen (taustasyiden selvittäminen, tukitoimien yhteinen suunnittelu, vastuut ja seuranta)

80 h OPPILAAN TILANTEEN ARVIOIMINEN Opiskeluhuollon konsultointi, tarvittaessa yhteydenotto kotiin ja monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen.

Yli 80 h – 100 h VAHVAN TUEN NÄKÖKULMAT Yhteinen tilannearvio, konsultointi ja tarvittaessa monialainen yhteistyö: taustasyiden selvittäminen, pedagogisen ja opiskeluhuollon tuen yhteensovittaminen tarvittaessa, vastuut ja seuranta. 10% poissaolo 20% poissaolo

Oppilaanohjaus

Koulun koko henkilökunnan tehtävänä on ohjata oppilaita koulun arjessa ja eri oppiaineissa, auttaa oppilaita kehittämään koulunkäynnin, opiskelun ja oppimisen taitojaan ja ennaltaehkäistä oppimisvaikeuksia. Ohjaukseen sisältyy myös oppilaan itseluottamuksen, persoonallisen kehityksen ja osallisuuden taitojen tukeminen. Jokaisella oppilaalla on oikeus saada ohjausta tarpeen tullen.

Vuosiluokilla 1–2 ohjaus toteutuu kiinteänä osana muuta opetusta ja koulun toimintaa. Ohjauksesta vastaa luokanopettaja yhdessä muiden opettajien ja ohjauksesta vastaavan opettajan kanssa.

Vuosiluokilla 3–6 ohjaus toteutuu pääasiassa kiinteänä osana muuta opetusta ja koulun toimintaa. Oppilaanohjaukseen voidaan myös varata oppitunteja. Ohjauksesta vastaa luokanopettaja yhdessä muiden opettajien ja ohjauksesta vastaavan opettajan kanssa.

Oppilaanohjaus 7.- 9. luokilla

7. luokalla pyritään muodostamaan kokonaiskäsite koulun toimintatavoista. Oppilasta ohjataan käyttämään erilaisia opiskelumenetelmiä ja arvioimaan omia opiskelutaitojaan. 8. luokalla tutustutaan Suomen koulutusjärjestelmään ja hankitaan tietoa eri koulutusaloista ja ammateista sekä tutustutaan viisi päivää työelämään. 9. luokalla perehdytään jatko-opintovaihtoehtoihin, tutustutaan paikalliseen koulutustarjontaan ja pyritään parantamaan itsetuntemusta, jotta oppilas kykenee valitsemaan itselleen sopivan jatkokoulutuspaikan. Oppitunneilla ja mahdollisilla vierailuilla tutustutaan yrittäjyyteen, perehdytään työelämässä tarvittaviin taitoihin ja harjoitellaan työnhakua. Työelämään tutustutaan viiden päivän tet-jaksolla.

Oppilaanohjaus sisältää oppilaanohjauksen oppitunnit, henkilökohtaisen ohjauksen sekä TET-harjoittelujaksot. Henkilökohtaista ohjausta saa aina tarvittaessa kaikilla luokka-asteilla. Yhdeksäsluokkalaiset osallistuvat vähintään yhteen toisen asteen koulutusvalintoihin liittyvään henkilökohtaiseen ohjaustapaamiseen syysjakson aikana.

Oppilashuollon järjestelyt

Kouluterveydenhuolto

Terveystarkastukset ja vastaanottoajat

Vuosittaisissa terveystarkastuksissa huomioidaan oppilaiden ja perheiden yksilölliset tarpeet sekä pyritään löytämään oppilaan terveyttä, hyvinvointia ja oppimiskykyä uhkaavat tekijät. Terveystarkastusten lisäksi kouluterveydenhuollossa tavataan oppilaita yksilöllisen tarpeen mukaisesti.

Koululääkäri tapaa oppilaat laajoissa terveystarkastuksissa 1., 5. ja 8. luokilla. Koululääkäri voi tavata oppilasta myös muissa koulunkäyntiin vaikuttavissa terveyshuolissa. Terveydenhoitaja antaa ajan koululääkäriin vastaanotolle.

Kouluterveydenhoitajaan voi olla yhteydessä, KUN

- ilmenee ravitsemukseen, syömiseen, lepoon, uneen tai liikuntaan liittyviä kysymyksiä tai huolta
- oppilas haluaa keskustella esim. murrosiästä, ihmissuhteista, seksuaalisuudesta tai ehkäisystä
- herää kysymyksiä tai huolta päihteiden käyttöön liittyen
- oppilas kaipaa opastusta terveyspalvelujen käytöstä

Äkillinen sairastuminen

Jos oppilas sairastuu koulupäivän aikana, ensisijaisesti opettaja ohjaa oppilaan kotiin tai jatkohoitoon. Kouluterveydenhuollon tehtäviin EI kuulu äkillisten sairauksien hoito tai vapaa-ajalla tapahtuneet tapaturmat.

Kuraattori- ja psykologipalvelut

Koulukuraattorilta saa apua perhe- ja kaverisuhteiden, käyttäytymisen, tunne-elämän ja koulunkäynnin haasteissa. Kuraattori tukee myös elämänmuutos- ja kriisitilanteissa sekä kiusaamiseen liittyvissä asioissa.

Psykologin työn tavoitteena on tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia psykologisten arviointi-, konsultaatio- ja neuvontapalvelujen avulla. Psykologin työ sisältää oppilaan oppimisvaikeuksien, erilaisten koulunkäyntivaikeuksien ja psyykkisen tilanteen arviointia. Psykologilla on mahdollisuus myös perehtyä vanhempien luvalla aikaisempiin tutkimustuloksiin tai tehdä tarvittaessa joko laaja oppimisvalmiuksien tutkimus tai suppea toimintakyvyn arvio (esim. koulunkäyntikyvyn arvio, mielialakysely, keskittymiskyselyt). Tutkimustarpeen arvioi psykologi.

Kuraattori ja psykologi voivat mm.

- havainnoida oppilaan luokkatyöskentelyä
- konsultoida
- työskennellä vanhempien kanssa
- tarjota tukikeskusteluja,
- tarjota yksilö- ja pienryhmämuotoisia lyhytinterventioita (esim. Cool Kids-ahdistuksen hoito-ohjelma, FiiliXissä-tunnetaitoryhmä tai RennoX-stressinhallintaryhmä).

Tukitoimien suunnittelu ja toteutus tehdään tarvittaessa yhteistyössä oppilaan lähiverkoston ja tarvittavan viranomaisverkoston kanssa. Lisäksi on mahdollista ohjata oppilas koulun ulkopuolisten tukitoimien piiriin. Koulukuraattori ja koulupsykologi työskentelevät tarvittaessa myös työparina.

Vanhemmat tai oppilas itse voivat ottaa yhteyttä koulukuraattoriin tai koulupsykologiin. Yhteydenotto voi tulla myös esimerkiksi opettajan tai terveydenhoitajan kautta. Työskentely on luottamuksellista ja toimintaa ohjaavat tietosuojaa ja salassapitoa koskevat säädökset.

Työ- ja loma-ajat

Lukuvuoden 2024 – 2025 työ- ja loma-ajat:

- Syyslukukausi to 8.8.2024 – la 21.12.2024
- syysloma: ma 14.10.2024 – su 20.10.2024 (vko 42)
 - Suomen itsenäisyyspäivä: pe 6.12.2024
 - joululoma: su 22.12.2024 – ma 6.1.2025

- Kevätlukukausi ti 7.1.2025 – la 31.5.2025
- talviloma: ma 17.2.2025 – su 23.2.2025 (vko 8)
 - pääsiäinen pe 18.4.2025–ma 21.4.2025
 - vappu: to 1.5.2025
 - vapun jälkeinen pe 2.5.2025
 - helatorstai 29.5.2025

Oppilasarvioinnin ajankohdat

Arviointia toteutetaan sekä lukuvuoden aikana että sen päättyessä. Työskentelyn arviointi on osa oppiaineen arviointia.

Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata oppilaan opintojen edistymistä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Itsearviointi ja vertaispalaute ovat osa formatiivista arviointia.

Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi tehdään vähintään jokaisen lukuvuoden päätteeksi sekä perusopetuksen päättyessä.

Päivittäinen työaika

Oppitunnit 1.-5.lk

8.20-9.05

9.05-9.50

10.00-10.45

1-4lk ruokailu 10.45-11.15 ja 5lk ruokailu klo 10.55-11.15

11.15-12.00

12.15-13.00

13.15-14.00

14.00-14.45

Oppitunnit 6.-9.lk

8.20-9.05

9.05-9.50

10.00-10.45

11.00-11.45

6-9lk ruokailu 11.45-12.15

12.15-13.00

13.15-14.00

14.00-14.45

Tapahtumakalenteri

Teemapäivät ja tapahtumat

6.-7.8. opettajien vesopäivät

8.8. lukuvuosi alkaa

8.8. ja 9.8. koulupäivä kaikilla oppilailla klo 9-13, oman opettajan päivä

9.8. 7lk ryhmäytymispäivä Savojärvellä, 8. ja 9.luokkalaisilla omaa ohjelmaa

9.8. Tove Janssonin päivä, dia Info-tv:ssä

16.8. lukuvuoden starttitilaisuus 1-9.luokille pikkusalissa klo 10-10.30

20.8. Ripari-info 8.luokkalaisille auditoriossa klo 12.15-13

22.-23.8. 6AB leirikoulussa Marttilassa (Silver River)

27.8. Apuu Chatin aamunavaus alakoululaisille

28.8.Koulurauhan julistus pikkusalissa klo 10. Oppilaiden valitsema koulurauhateema lukuvuodelle on "Et ole yksin – Du är inte ensam".

28.8. 8.luokkalaiset Taidetestaajat-tapahtumassa Turussa. Lähtö koululta klo 9.00. Tanssiteatteri ERI, #pinnalla, Turku

29.8. poistumisharjoitus

31.8. Suomen luonnon päivä, dia info-tv:ssä pe 30.8.

3.9. klo 17.00 alkaen koko koulun vanhempainilta.

5.9. Yrittäjänpäivän aamunavaus

5.-6.9. Koulukuvaus (Frendikuva Oy)

9.9. Vanhempainyhdistyksen vuosikokous auditoriossa klo 18

10.9. luokanvalvojan tunti

11.9. 6AB vierailu Paimion sähkömuseossa

23.9. Koulu Hilikka laulattaa 1-2lk

25.9. yläasteen opettajien vesoiltapäivä klo 14.30-17.30

viikko 39, 23.-27.9. TET 9A ja 9DE

26.9.-27.9. SPR:n nälkäpäiväkeräys

Lokakuu on lukukuu; erilaisia lukemaan innostavia tapahtumia

viikko 40, 30.9.-4.10. TET 9B

7.10. sivistyksen avoimet ovet -tapahtuma päättäjille

10.10. Aleksis Kiven päivä, dia info-tv:ssä

10.10. luokanvalvojan tunti

viikko 42 syysloma

21.10. Koulu Hilikka laulattaa 1-2lk

12.11. luokanvalvojan tunti

viikko 47: Lapsen oikeuksien viikko

18.11. 8lk Taidetestaajat -tapahtumassa. Matkakohde: Turun filharmoninen orkesteri, Hyvässä ja pahassa, Turku

29.11. adventin avaus keskusradion välityksellä

Joulukuun ajan ruokasalin vitriinissä jouluaiheinen näyttely

2.12. Koulu Hilikka laulattaa 1-2lk

5.12. itsenäisyyspäivän aamunavaus keskusradiosta

6.12. Itsenäisyyspäivä, vapaa

12.12. luokanvalvojan tunti

13.12. Lucia-kulkue

16.12. Koulu Hilikka laulattaa 1-2lk

viikko 51 Monialainen oppimiskokonaisuus (MOK) 6.-9.lk

21.12. syyslukukauden viimeinen koulupäivä

7.1. kevätlukukausi alkaa

14.1. luokanvalvojan tunti

20.1. Lasten oikeuksien päivä, aamunavaus keskusradiosta

viikolla 7 koko koulun talviliikuntapäivä

21.1.2025 Yrityskylävierailu 9B+D

23.1.2025 Yrityskylävierailu 9A

13.2. luokanvalvojan tunti

viikko 8 talviloma

28.2. Kalevalan päivä

4.3. Laskiaistiistai, aamunavaus keskusradiosta

6.3. klo 15-18 opettajien vesopäivä

11.3. luokanvalvojan tunti

10.4. luokanvalvojan tunti

16.4. pääsiäistäpahtuma pikkusalissa

16.4. klo 15-18 opettajien vesopäivä

toukokuu: luokkien välinen pingisturnaus

toukokuu: Rynkeby-koulujuoksu

1.5. vapunpäivä, vapaa

13.5. luokanvalvojan tunti

viikko 22 Monialainen oppimiskokonaisuus 6.-9.lk

29.5. helatorstai, vapaa

31.5. lukuvuoden päätöspäivä

Liikunta

Tämän vuoden Liikkuva koulu -toiminnan tavoitteena jatkuu "välituntien aktivointi eli liikkuminen vaihtoehtona puhelimelle".

Lukuvuoden 24-25 suunnitelmassa: liikunnalliset päivänavaukset, koppi- ja leikitysvälkät, jotka jatkuvat lumentuloon asti, marraskuusta huhtikuuhun pingisvälkät, huhtikuussa jatkuu taas koppi- ja leikitysvälkät sekä uusien halukkaiden välkäreiden/sporttareiden koulutus, toukokuussa pingisturnaus.

Uinit 1-2.luokilla 4 kertaa lukuvuodessa ja 6.luokilla 2 kertaa lukuvuodessa.

Koulun juhlat

Joulujuhlan järjestämisvastuu on vuosiluokkien 1, 3, 5, 7 ja 9 luokanopettajilla ja -valvojilla.

Joulukirkko järjestetään lukukauden viimeisellä kouluviikolla. Yhteyshenkilönä seurakunnassa on nuorisotyönohjaaja Suvi Pulkkinen.

Kevätjuhlien järjestämisvastuu on vuosiluokkien 2, 4, 6 ja 8 luokanopettajilla ja -valvojilla.

Päivänavauskäytänteet

Peruslain 6§:n mukaan päivän työ aloitetaan lyhyellä päivänavauksella.

Luokanopettajat ja ryhmien ohjaajat vastaavat pääsääntöisesti päivänavauksista koulupäivän alkaessa. Lukuvuoden aikana, esimerkiksi teema- ja juhlapäivinä, päivänavauksia toteutetaan myös yhteisesti keskusradion välityksellä.

TET-harjoittelu

Viikon mittainen työelämään tutustuminen eli TET järjestetään 9. luokalla syksyllä ja 8. luokalla keväällä.

TET-jakson suoritustapaa voidaan muokata erityisen painavan syyn perusteella, esim. terveydelliset syyt.

Koulun ulkopuolinen toiminta

Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään. Oppimisympäristöjen tulee tukea yksilön ja yhteisön kasvua, oppimista ja vuorovaikutusta.

Leirikoulujen järjestäminen on keskitetty 6. luokkaan ja 9. luokkaan. Leirikoulukohteet:

6.lk: Suomi

9.lk Suomi. EU:n maat, mikäli rahoitus toteutetaan kansainvälisenä hankkeena

Lukuvuonna 2024-25 leikoulut toteutetaan maksimissaan kahden päivän mittaisina.

Leirikoulut

[Leirikouluohjeistus, hyväksytty sivistyslautakunnassa 7.3.2023](#)

Leirikoulun turvallisuus- ja toimintasuunnitelma toimitetaan kunkin leirikouluun lähtevän luokan osalta rehtorille hyvissä ajoin ennen leirikoulua.

Yhteistyö

Kodin- ja koulun yhteistyö

Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään sekä yhteisö- että yksilötasolla.

Auran kunnassa huoltajien kanssa tehtävän yhteistyön kivijalana on hyvä tiedottaminen ja huoltajien osallistaminen koulun toimintaan. Lukuvuosittain huoltajille järjestään riittävästi mahdollisuuksia keskustella oppilaiden opettajan kanssa koulunkäyntiin liittyvistä asioista. Vuosittain pidettävissä vanhempainilloissa käsitellään ajankohtaisia asioita sekä mm. arvointiin, koulun käytänteisiin ja toimintaan liittyviä asioita. Oppilasta opettajien opettajien tehtäviin kuuluu tiedottaa

riittävästi huoltajia oppilaan oppimisen edistymisestä sekä koulunkäynnistä. Tärkeinä tiedotuskanavina toimivat mm. Wilma, sähköposti, tiedotteet, yhteydenotot puhelimitse sekä tapaamiset koululla. Wilmaa käytetään tehokkaasti ja monipuolisesti oppilaan opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa sekä arvioinnissa. Oppilaille annetaan henkilökohtaiset wilma-tunnukset 5. vuosiluokalta alkaen.

Vanhempainyhdistystoimintaa pyritään pitämään yllä ja huoltajille pyritään tarjoamaan riittävästi mahdollisuuksia toimintaan kouluvuoden aikana. Vanhempainyhdistystoiminta vahvistaa kodin ja koulun yhteistyötä, edistää lasten ja nuorten hyvinvointia ja tarjoaa vertaistukea kotien kasvatustyölle. Toimivalla yhteistyöllä koti ja koulu voivat yhdessä vaikuttaa lasten ja nuorten motivaatioon, oppimistuloksiin ja kouluviihtyvyyteen.

Lukuvuonna 2024-25 vanhempainyhdistyksen yhteysopettajana toimii Marja Aronpuro.

Alueellinen yhteistyö

Koulu tekee alueellista yhteistyötä mm. seuraavien tahojen kanssa:

VSO-verkosto; rehtorit

Ankkuripoliisi

Asiakasohjaus Soihtu

Aluehallintovirasto; turvallisuusfoorumi

alueellinen opinto-ohjaajien verkosto

tukioppilaiden ja ohjaajien alueellinen verkosto

yhteistyö paikallisten yrittäjien kanssa (yrittäjyysviikko)

yhteistyö 4H:n, kansalaisopiston ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden kanssa

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön tavoitteena on tukea eskarilaisten esiopetusvuotta ja ensimmäiselle luokalle siirtymistä.

Alkuopetuksen laaja-alaisen erityisopettajan lukujärjestykseen kuuluu yksi oppitunti esiopetuksessa viikottain. Erityisopettaja tutustuu ja työskentelee kaikkien esiopetuksen oppilaiden kanssa ja tekee yhteistyötä esiopetuksen henkilöstön kanssa. Tavoitteena on, että koulun aloitus tulee sujuvaksi.

Esiopetuksen pienempi oppilashuolto kokoontuu n. kaksi kertaa lukukaudessa. Siinä ovat mukana tarpeen mukaan varhaiskasvatuksen konsultoiva erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja(t), vastaava varhaiskasvatuksenopettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja(t), koulupsykologi, koulukuraattori ja alkuopetuksen erityisopettaja. Palaverissa käsitellään yleisellä tasolla esiopetukseen ja esiopetuksen oppilaisiin liittyviä ajankohtaisia asioita.

Esiopetuksen oppilashuoltopalaveri kokoontuu kerran lukukaudessa. Siihen osallistuvat tarpeen mukaan samat henkilöt kuin pieneen oppilashuoltoon. Lisäksi mukana ovat rehtori, päivähoiton johtaja ja terveydenhoitaja. Tässä yhteydessä käsitellään yleisellä tasolla koulunaloittamiseen liittyviä asioita.

Tulevien koululaisten nivelvaihepalaveri järjestetään huhtikuussa. Mukana ovat esiopetusryhmien opettajat porrastetusti, alkuopetuksen erityisopettaja, ekaluokkien tulevat luokanopettajat, varhaiskasvatuksen konsultoiva erityisopettaja, rehtori, koulukuraattori, koulupsykologi ja kouluterveydenhoitaja. Tiedonsiirron lisäksi palaverissa muodostetaan yhteistyössä luokkajaot. Tulevat luokanopettajat saavat viikkoa ennen tiedonsiirtopalaveria oppilaiden tiedonsiirtolomakkeet.

Alkuopetuksen erityisopettaja / tuleva ekaluokanopettaja osallistuvat keväällä tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan tuen tarpeessa olevien tulevien ekaluokkalaisten palavereihin.

Toukokuussa on tulevien ekaluokkalaisten kouluun tutustumispäivä. Kakkosluokkalaiset ovat tuolloin vaihdossa eskarissa.

Alkuopetuksen luokat tekevät yhteistyötä esiopetusryhmien kanssa vaihtelevasti. Yhteistyö sovitaan aina erikseen. Esimerkiksi kakkosluokkalaiset voivat mennä lukemaan eskarilaisille tai voidaan järjestää yhteinen lautapelihetki,

Kansainvälinen yhteistyö

Euroopan unionin Erasmus+ -ohjelma tarjoaa nuorille, opiskelijoille ja aikuisille mahdollisuuksia kansainvälistymiseen ja rahoitusta kouluttautumiseen, opiskeluun tai harjoitteluun ulkomailla. Lisäksi ohjelma tarjoaa oppilaitoksille ja organisaatioille mahdollisuuden tehdä yhteistyötä kansainvälisten kumppaniensa kanssa. Koulu kannustaa koulu yhteisön jäseniä kansainvälistymään.

<https://www.oph.fi/fi/kehittaminen-ja-kansainvalisyys/erasmus-ohjelma-2021-2027>

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/fi>

Ystävyyskoulutoiminta

Euroopan unionin Erasmus+ -ohjelma tarjoaa nuorille, opiskelijoille ja aikuisille mahdollisuuksia kansainvälistymiseen ja rahoitusta kouluttautumiseen, opiskeluun tai harjoitteluun ulkomailla. Lisäksi ohjelma tarjoaa oppilaitoksille ja organisaatioille mahdollisuuden tehdä yhteistyötä kansainvälisten kumppaniensa kanssa. Koulu kannustaa koulu yhteisön jäseniä kansainvälistymään.

<https://www.oph.fi/fi/kehittaminen-ja-kansainvalisyys/erasmus-ohjelma-2021-2027>

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/fi>

Muut yhteistyötahot

Koulumme haluaa tehdä yhteistyötä koulun kasvatusta ja opetustavoitteiden saavuttamista tukevien yhteistyökumppanien kanssa, sillä jatkuva oppiminen vahvistaa kykyä selviytyä tulevaisuuden haasteista.

Henkilöstön välinen yhteistyö

Henkilöstökokoukset

Johtotiimi

Työhyvinvointitoiminnasta (henkilökunnan tapahtumat, retket, kahvitilaisuudet, liikuntatoiminta, virkistys yms.) vastaavat opettajat Auli Kaunismäki ja Juha Harju.